



## ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

### เรื่อง การกำหนดอัตราร้อยละการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ตามที่มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชได้กำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุกส่วนงานใช้ในการพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละส่วนงานไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การกำหนดอัตราร้อยละในการปรับเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินตลอดจนข้อตกลงเกี่ยวกับสัดส่วนภาระงาน จึงให้กำหนดอัตราร้อยละการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในการปรับเงินเดือนประจำปีตามข้อตกลงจากตัวชี้วัดที่เห็นว่าสำคัญ ซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยต้องทำข้อตกลงกับหัวหน้าหน่วยงานโดยความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนงานเป็นตัวชี้วัดระดับบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัวชี้วัด และหัวหน้าหน่วยงานทำข้อตกลงจากตัวชี้วัดที่มีความสำคัญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัวชี้วัด กับหัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของอธิการบดีเพื่อกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน โดยในการกำหนดข้อตกลงของหัวหน้าส่วนงาน รองหัวหน้าส่วนงานให้ใช้ยุทธศาสตร์ของส่วนงานหรือของมหาวิทยาลัยมาพิจารณากำหนดเป็นตัวชี้วัดรายบุคคล และการกำหนดข้อตกลงของหัวหน้าหน่วยงานให้ใช้ยุทธศาสตร์ของส่วนงานหรือของมหาวิทยาลัย หรือแผนปฏิบัติงานของหน่วยงาน หรือภาระงานประจำของหน่วยงานมา กำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน และให้ใช้ตัวชี้วัดระดับหน่วยงานเพื่อกำหนดวงเงินที่ใช้ปรับเงินเดือนของหน่วยงาน โดยกำหนดอัตราร้อยละการปรับเงินเดือนของหน่วยงานคิดจากฐานเงินเดือนรวมที่จ่ายให้พนักงานมหาวิทยาลัยทุกตำแหน่งภายในหน่วยงานที่มีผู้ครองตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ (โดยหักวงเงินของผู้ทดลองปฏิบัติงาน) และร้อยละการปรับเงินเดือนของฐานเงินเดือนรายบุคคล ดังนี้

ลำดับที่	ผลการประเมิน ที่ทำได้ ระดับหน่วยงาน (จำนวนตัวชี้วัด)	วงเงินของ หน่วยงาน ที่ใช้ปรับ (ร้อยละ)	ร้อยละของฐาน เงินเดือนรายบุคคล ที่ใช้ปรับได้ไม่เกิน	ร้อยละของฐาน เงินเดือนรายบุคคลของ หัวหน้าหน่วยงาน และ ผู้บริหารระดับกลาง ปรับได้ไม่เกิน	ร้อยละของฐาน เงินเดือนรายบุคคล ของผู้บริหารระดับสูง ปรับได้ไม่เกิน
	(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)
๑	๔	๖	๗	} ๖	} ๕
๒	๓	๕	๖		
๓	๒	๔	๖		
๔	๑	๓	๕		
๕	ทำไม่ได้	๒	๔		

การคิดอัตราร้อยละการปรับเงินเดือนรายบุคคล ตามข้อที่ ๓ ที่เกินกว่าร้อยละ ๖ ให้ใช้เฉพาะพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน ระดับปฏิบัติงานถึงระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการ และประเภทวิชาการตำแหน่งอาจารย์ สำหรับตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวให้ปรับเงินเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๖

ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการปรับเงินเดือนเกินกว่าร้อยละ ๖ ขึ้นไป จะต้องมีการประเมินที่ทำได้ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล จำนวน ๔ ตัวชี้วัด และต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ ๘ วรรคสาม ของประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. แบ่งระดับการพิจารณาอัตราร้อยละการปรับเงินเดือน เป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับ ๑ กลุ่มที่ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะงานประจำ ปรับได้ไม่เกินร้อยละ ๕

ระดับ ๒ กลุ่มที่ปฏิบัติหน้าที่งานประจำ ปรับได้ไม่เกินร้อยละ ๖

ร่วมกับงานตามยุทธศาสตร์ หรือนวัตกรรม

ระดับ ๓ กลุ่มที่ปฏิบัติหน้าที่งานประจำ ปรับได้ไม่เกินร้อยละ ๗

ร่วมกับงานตามยุทธศาสตร์ และนวัตกรรม

(นวัตกรรม หมายถึง การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาหรือประดิษฐ์สิ่งใหม่ๆ เช่น บริการ ผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการใหม่ๆ เป็นต้น)

๓. การปรับเงินเดือนโดยใช้ฐานเงินเดือนรายบุคคลตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ภายใต้วงเงินของหน่วยงานตามตารางข้างต้น ให้ปรับเงินเดือนลดหลั่นลงมาในอัตราร้อยละ ๗, ๖.๕, ๖, ๕.๕, ๕, ๔.๕, ๔, ๓.๕, ๓, ๒.๕, ๒ หรือ ๑.๕, ๑ แล้วแต่กรณี

๔. การกำหนดอัตราร้อยละการปรับเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ละบุคคล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ประกอบการให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อปรับเงินเดือนประจำปี โดยให้อ้างอิงจำนวนวันลาป่วย (ไม่รวมวันลาป่วย ตามข้อ ๖ (๖) (ค) (ง) ของประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒) รวมจำนวนวันลาภิก หรือจำนวนการมาทำงานสาย แล้วแต่กรณีใด ถึงก่อน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การกำหนด ร้อยละการปรับ เงินเดือน (ไม่เกินร้อยละ)	ระดับผลการ ประเมิน	คะแนนประเมิน	จำนวนวัน ลาป่วย/ลาภิก (วันทำการ)	การมาสาย (ครั้ง)	จำนวนชั่วโมง การมาสาย (ชั่วโมง)
๗	ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐	๑ - ๗	๑ - ๗	ไม่เกิน ๕
๖	ดีเด่น	๙๐ - ๙๔.๙๙	๑ - ๑๕	๑ - ๑๐	ไม่เกิน ๘
๕	ดี	๘๕ - ๘๙.๙๙	๑๖ - ๒๑	๑๑ - ๑๗	ไม่เกิน ๓๐
๔	ดี	๘๐ - ๘๔.๙๙	๒๒ - ๒๗	๑๘ - ๒๔	ไม่เกิน ๓๐
๓	พอใช้	๗๐ - ๗๙.๙๙	๒๘ - ๓๓	๒๕ - ๓๑	ไม่เกิน ๓๐

การกำหนด...

การกำหนด ร้อยละการปรับ เงินเดือน (ไม่เกินร้อยละ)	ระดับผลการ ประเมิน	คะแนนประเมิน	จำนวนวัน ลาป่วย/ลากิจ (วันทำการ)	การมาสาย (ครั้ง)	จำนวนชั่วโมง การมาสาย (ชั่วโมง)
๒	พอใช้	๖๕ - ๖๙.๙๙	๓๔ - ๓๙	๓๒ - ๓๘	ไม่เกิน ๓๐
๑	พอใช้	๖๐ - ๖๔.๙๙	๔๐ - ๔๕	๓๙ - ๔๕	ไม่เกิน ๓๐
ไม่ปรับ	ต่ำกว่าเกณฑ์ มาตรฐาน	๔๐ - ๕๙.๙๙	๔๖ - ๖๐	ตั้งแต่ ๔๖ ครั้ง	เกินกว่า ๓๐
ไม่ปรับ	ต่ำกว่าเกณฑ์ มาตรฐานมาก	๓๙.๙๙ ลงมา	ตั้งแต่ ๖๑ วันทำการ	ตั้งแต่ ๔๖ ครั้ง	เกินกว่า ๓๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช